



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
DIRETORIA DE ENSINO REGIÃO DE CAMPINAS OESTE

## Boletim DECOE nº 025, de 03 de março de 2021

**CENTRO DE MÍDIAS DA EDUCAÇÃO DE SÃO PAULO**

### Formação PROATEC

**Dias de formação:**  
03/03, 04/03 e 05/03

**Canais Tecnologia e PCNPs**

**Público-alvo: Professor de Apoio à Tecnologia e Inovação – PROATEC, PCNPs de Tecnologia e NIT**

**8h30 às 10h30**

**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO  
| Secretaria da Educação

## Sumário

INFORMAÇÃO 01: PRAZO PARA CONFIRMAR INTERESSE NO CHIP COM INTERNET .....	4
INFORMAÇÃO 02: DECRETO MUNICIPAL Nº 21.360, de 02 de março de 2021 .....	4
INFORMAÇÃO 03: DIA INTERNACIONAL DA MULHER - EJA .....	5
INFORMAÇÃO 04: ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO FORMATIVO – Cronograma de Reuniões no CMSP..	5
INFORMAÇÃO 05: IDENTIDADE VISUAL – DIRETORIA DE ENSINO .....	6
INFORMAÇÃO 06: LIVE SOBRE FUNCIONALIDADES DO CMSP E DIÁRIO DE CLASSE.....	6
INFORMAÇÃO 07: PNLD – Instabilidades no Sistema .....	7
INFORMAÇÃO 08: PROGRAMA JOVEM SENADOR .....	7
INFORMAÇÃO 09: CONSELHOS DE ESCOLA 2021.....	8
INFORMAÇÃO 10: ORIENTAÇÕES SOBRE OS PROGRAMAS MEC .....	10
INFORMAÇÃO 11: INTERSETORIALIDADE – Naed Noroeste.....	11
INFORMAÇÃO 12: CURSOS INOVA EDUCAÇÃO .....	11
INFORMAÇÃO 13: AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES – Processo de Doação .....	12
INFORMAÇÃO 14: CONCURSO DE REMOÇÃO QAE 2020 .....	13

## DESTAQUE!

03 DE MARÇO DE 2021

### INTRANET ESPAÇO DO SERVIDOR

Informativo do Servidor da Educação do Estado de São Paulo

#### SORTEIOS

##### ESTRELA CULTURAL SORTEIA 5 KITS DE LIVROS



Além dos kits, a editora oferece 20% de desconto nos livros do seu catálogo.

##### GROW SORTEIA DIVERSOS JOGOS



Os jogos têm potencial educativo e podem ensinar crianças e adultos.

##### SORTEIO DO E-BOOK "AMOR INFINITO AMOR" Autora é professora da Rede



##### ÚLTIMOS DIAS:

Editora Panda Books sorteia cinco exemplares do livro "Esquadrão Curioso – Caçadores de Fake News", autografados pelo escritor Marcelo Duarte

##### VEJA TAMBÉM:

English Booster, curso de inglês on-line, sorteia **bolsa de estudos integral**

Sorteio do livro "Uma Aventura dentro de Mim", da nutricionista Aline Tenório

Editora Leya sorteia 120 livros de ficção e não ficção de grandes autores nacionais e estrangeiros, incluindo **novo livro do Dalai Lama**

#### FIQUE POR DENTRO

##### VOCE SABIA?

Servidores da Educação têm **descontos especiais** nas seguintes Drogeries:

#Drogaria Pacheco  
#Drogaria Raia  
#Drogaria São Paulo  
#Farmácia UBB  
#Drogasil

Confira na área de **Benefícios** da Intranet

##### PROGRAMA COMPUTADOR DO PROFESSOR



Adesão deve ser feita até o dia 31 de março; programa vai fornecer **subsídio de até R\$ 2 mil** para cada beneficiado

##### CHIP COM INTERNET



Prazo para adesão de alunos da rede estadual de SP é **prorrogado até sexta-feira (5)**

MATERIAIS DE APOIO 2021  
DISPONÍVEIS PARA DOWNLOAD



ACOMPANHE AS PROGRAMAÇÕES



Saiba como baixar a licença e conheça todos os recursos oferecidos aos servidores da Educação

## **GABINETE DA DIRIGENTE REGIONAL**

### **INFORMAÇÃO 01: PRAZO PARA CONFIRMAR INTERESSE NO CHIP COM INTERNET**

Senhor(a) Diretor(a)

**O PRAZO PARA OS ALUNOS CONFIRMAREM INTERESSE NO CHIP COM 3GB DE INTERNET FOI PRORROGADO ATÉ ESTA SEXTA-FEIRA (5).** Retomamos contato para que todos colaborem com o objetivo de atender o maior número possível de jovens. Por isso, além dos estudantes, o contato com pais e responsáveis é fundamental.

#### **Passo a passo para confirmar interesse**

Para estudar mais e realizar projetos, o estudante precisa acessar: <http://bit.ly/3uy67yT> com o mesmo login e senha usados no app do CMSP

#### **Passo a passo:**

Aluno > Questionário – Chips de Internet > Responder > Leia as instruções e responda às três questões > Salvar

#### **Saiba mais**

As informações completas estão ([AQUI](#)):

*Rossenilda Gomes Farias  
Dirigente Regional de Ensino*

### **INFORMAÇÃO 02: DECRETO MUNICIPAL Nº 21.360, de 02 de março de 2021**

Senhor(a) Diretor(a)

As escolas estaduais da Diretoria de Ensino Região Campinas Oeste devem suspender o atendimento de aulas presenciais enquanto perdurar a fase vermelha no município. Conforme Decreto Municipal nº21.360 de 02 de março de 2021 do Prefeito de Campinas, em anexo ([AQUI](#)).

**Art. 5ºA Ficam suspensas as autorizações de retomada das atividades escolares presenciais, disciplinadas neste Decreto, nas Redes Estadual e Particular, durante a permanência do Município na Fase Vermelha do Plano São Paulo**

Art. 7º As disposições do art. 1º deste Decreto vigorarão até o dia 16 de março de 2021.

Parágrafo único. Os critérios que fundamentam as medidas deste Decreto poderão ser reavaliados no dia 09 de março de 2021

*Rossenilda Gomes Farias  
Dirigente Regional de Ensino*

## NÚCLEO PEDAGÓGICO

### INFORMAÇÃO 03: DIA INTERNACIONAL DA MULHER - EJA

Senhor(a) Diretor(a)

No dia Internacional da Mulher (08/03) o canal da EJA EM do CMSP vai apresentar reprises sobre o tema "Direito das Mulheres".

Os vídeos reprisados serão:

- 20h30 às 21h15 - Direito das Mulheres na História
- 21h15 às 22h00 - Direito das Mulheres na Atualidade

Gostaríamos que as escolas que oferecem EJA dessem ampla divulgação sobre esta programação e fizessem o convite a seus alunos para assistirem aos vídeos, estendendo inclusive o convite ao Ensino Fundamental, à decisão da escola.

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

### INFORMAÇÃO 04: ACOMPANHAMENTO PEDAGÓGICO FORMATIVO – Cronograma de Reuniões no CMSP

Senhor(a) Diretor(a)

A Secretaria de Estado da Educação preparou uma sequência de videoconferências sobre o **Projeto Acompanhamento Pedagógico Formativo (APF) e o planejamento para melhoria da aprendizagem.**

Na busca de envolvermos todos nessa articulação desencadeamos os seguintes encontros pelo CMSP:

DATA	DIA DA SEMANA	HORÁRIO	PÚBLICO ALVO	CANAL CMSP
05 / MAR	Sexta-feira	10h às 12h	Equipe Gestora da Unidade Escolar (Diretor, Vice-Diretor e Professor Coordenador)	TRIO GESTOR

Aguardaremos cada um de vocês, sua participação é de suma importância.

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

**INFORMAÇÃO 05: IDENTIDADE VISUAL – DIRETORIA DE ENSINO**

Senhor(a) Diretor(a)



Maiores informações no link abaixo.

<https://sites.google.com/view/dercoidvisual/in%C3%ADcio?authuser=1>

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

**INFORMAÇÃO 06: LIVE SOBRE FUNCIONALIDADES DO CMSP E DIÁRIO DE CLASSE**

Senhor(a) Diretor(a)

Nesta **Sexta-feira, 05 de março as 14h00**, os PCNP de Tecnologia da DE Campinas Oeste realizarão uma *live* no Canal de Formação do Youtube (Núcleo Pedagógico). Este será um momento de conversa com os Professores, Gestores e Proatec sobre as funcionalidades dos aplicativos CMSP e Diário de Classe.

Solicitamos ampla divulgação na sua Unidade Escolar.

[https://www.youtube.com/channel/UC7RgP8epk1BpqjNc\\_U3sQlw](https://www.youtube.com/channel/UC7RgP8epk1BpqjNc_U3sQlw)

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

*Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria e Blog do NPE*

### **INFORMAÇÃO 07: PNLD – Instabilidades no Sistema**

Senhor(a) Diretor(a)

O site PDDEINTERATIVO está sofrendo momentos de instabilidade devido ao alto número de acessos. Orientamos os Gestores que não deixem para os últimos dias o registro da escolha. Procure não ficar por muito tempo na mesma página, pois pode acontecer de não atualizar as informações e perder o que já foi digitado.

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

### **INFORMAÇÃO 08: PROGRAMA JOVEM SENADOR**

Senhor(a) Diretor(a)

*Reenviando informação 06 do Boletim Informativo DECOE nº 018, de 15 de fevereiro de 2021.*

Com a intenção de atender à solicitação da Seduc para a ampliação da divulgação do Programa Jovem Senador, cujo público-alvo são os estudantes matriculados no Ensino Médio solicitamos que as escolas que possuem esse segmento preencham o formulário disponível no link abaixo indicando os endereços de suas redes sociais.

Caso a escola não utilize nenhuma das redes sociais, solicitamos que coloque um traço no campo correspondente.

**Solicitamos o preenchimento das informações até o dia 08 de março.**

Link: <https://forms.gle/XSQCCnGbcDK6G2Ev7>

Em caso de dúvidas entrar em contato com a PCNP Erica Frau 19 37722650.

*Airton Clementino - Diretor Técnico I – NPE*

<https://npe.webnode.com/>

## **SUPERVISÃO DE ENSINO**

### **INFORMAÇÃO 09: CONSELHOS DE ESCOLA 2021**

Senhor(a) Diretor(a)

O Conselho de Escola, articulado ao núcleo de direção, constitui-se em colegiado de natureza consultiva e deliberativa, formado por representantes de todos os segmentos da comunidade escolar.

Ressaltamos a necessidade de uniformizar os procedimentos relativos à constituição do Conselho e Escola e ratificamos a seguir as informações contidas no Boletim nº 40/2020, referente à semana de 07 a 11 de dezembro de 2020.

Embora a constituição do Conselho de Escola seja obrigatória para todas as escolas regulares da rede pública estadual paulista no primeiro mês letivo, como previsto em lei vigente, as datas aqui propostas são sugestivas, com exceção do início e do encerramento do processo.

Para iniciar o processo de composição dos Conselhos de Escola devemos lembrar o disposto no artigo 95 da Lei Complementar nº 444/1985, e o Comunicado SE de 31 de março de 1986 na seguinte proporcionalidade:

I - 40% (quarenta por cento) de docentes;

II - 5% (cinco por cento) de especialistas de educação excetuando-se o Diretor de Escola;

III - 5% (cinco por cento) dos demais funcionários;

IV - 25 % (vinte e cinco por cento) de pais de alunos;

V - 25% (vinte e cinco por cento) de alunos.

- a composição paritária do Conselho de Escola confere a este o direito de participar do cotidiano da Unidade Escolar, uma vez que consiste em um fórum de expressão e decisão;

- os componentes do Conselho de Escola serão escolhidos entre os seus pares, mediante processo eletivo anual, de acordo com as regras para eleição e convocação de acordo com a legislação vigente;

- cada segmento representado no Conselho de Escola elegerá também 2 (dois) suplentes, que substituirão os membros efetivos em suas ausências e impedimentos;

- a eleição dos representantes de professores, especialistas de educação, funcionários, pais/responsáveis e alunos deve realizar-se em assembleias distintas, via WEB nesse momento de Pandemia, sempre precedida de debates, para que despertem o interesse de participação de cada segmento no cotidiano da escola.

Sabendo ser fundamental que a data base da Composição deste Colegiado, prevista em Calendário Escolar, deve ocorrer até 26/02/2021, enviamos os links de acesso à Legislação e Modelo Padrão de Ata de Posse do Conselho de Escola.

## DIRETORIA DE ENSINO – CAMPINAS OESTE

### Calendário Unificado do Processo de Constituição do Conselho de Escola 2021

RESPONSÁVEIS PELA AÇÃO	AÇÃO PROPOSTA	INÍCIO	TÉRMINO
Equipe Gestora	Organizar a Comissão Eleitoral Diretor – Estudante – Professor - funcionário	1º dia letivo 08/02/2021	
Equipe Gestora	Organizar o incentivo a participação de todos os segmentos que compõe a comunidade escolar para que Conselho de Escola.  ✓ Professores ✓ Estudantes ✓ pais/responsáveis ✓ especialistas ✓ funcionários	08/02/2021	10º dia letivo 19/02/2021
Equipe Gestora + Comissão Eleitoral	Reuniões com os diferentes segmentos – fomento à gestão democrática e participação no Conselho de Escola - Escolha dos representantes de cada segmento	11º dia letivo 22/02/2021	15º dia letivo 26/02/2021
Equipe Gestora + Comissão Eleitoral	A posse dos representantes do novo conselho deverá ser dada em reunião virtual (*), aberta à comunidade escolar, com registro de posse, em Ata (*)	16º dia letivo 01/03/2021	31/03/2021

Lembramos que a relação contendo os dados dos conselheiros eleitos, a Ata de posse e a Proposta Pedagógica para o ano de 2021 devem ser inseridas no Sistema de Gestão dos Conselhos Escolares – SGCE na Secretaria Escolar Digital – aba Gestão Escolar – Conselho de Escola.

Seguem os links dos documentos:

- [Legislação Vigente – Conselho de Escola](#)
- [Modelo Padrão de Ata de Posse do Conselho de Escola](#)

*Helena Aparecida de Lima Ferreira Gomes*  
*Supervisora de Ensino*

*Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria e Blog do NPE*

## **INFORMAÇÃO 10: ORIENTAÇÕES SOBRE OS PROGRAMAS MEC**

Senhor(a) Diretor(a)

**1. Programa Mais Educação/ Novo Mais Educação: PNME – PDDE Integral**

**2. Programa Ensino Médio Inovador: PROEMI – PDDE Qualidade**

Como os programas não estão mais em atividade, as escolas deveriam ter zerados os saldos em 2020. Porém, se a escola ainda possui valores destes repasses, e os valores são superiores a R\$ 10.000,00, encaminhar por e-mail, até dia 18/03, para esta DE para serem encaminhadas ao MEC com proposta de gastos, respeitando sempre custeio e capital. Lembrando que o programa é de cunho pedagógico e deve ser executado nessa função, não em manutenção. Ainda cabe ressaltar que, os Saldos insuficientes devem ser devolvidos via GRU, devendo também ser encaminhada cópia, por e-mail ao MEC. **Portanto, seguem os e-mails de contato para encaminhamento das providências acima, impreterivelmente, até 18/03.**

[decoecaf@educacao.sp.gov.br](mailto:decoecaf@educacao.sp.gov.br) e [decoenif@educacao.sp.gov.br](mailto:decoenif@educacao.sp.gov.br)

**Escola Acessível – PDDE Estrutura**

Seguir o plano elaborado na plataforma do PDDE Interativo. Qualquer dúvida sobre as adequações arquitetônicas previstas entrar em contato com o Núcleo de Obras e Serviços da Diretoria. Alterações no plano inicial, somente mediante registro em ata de reunião do Conselho. Como o valor foi repassado em 2020, as escolas têm até dezembro de 2021 para utilização total da verba.

**d) Escola Conectada – PDDE Qualidade**

Algumas escolas já receberam o repasse do PAF 2020 em novembro, porém, a grande maioria deve receber em 2021, sem data de previsão. As escolas devem seguir o PAF elaborado, se for necessário modifica, a natureza de capital e custeio deve ser respeitada.

**e) Programa Mais Alfabetização: PMALFA – PDDE Qualidade**

As escolas com saldo em conta suficiente para executar o mínimo de 3 meses de atividades com o Professor Assistente em todas as turmas, podem utilizar o recurso agora em 2021. Nossa indicação é que se iniciem em 01/03/2021, desde que os alunos estejam em formato presencial. É necessário encaminhar o número de salas à DE para que essas sejam repassadas ao MEC.

Seguem os e-mails de contato para encaminhamento das providências acima:

[decoecaf@educacao.sp.gov.br](mailto:decoecaf@educacao.sp.gov.br) e [decoenif@educacao.sp.gov.br](mailto:decoenif@educacao.sp.gov.br)

**f) Programa Novo Ensino Médio: PDDE Qualidade**

Escolas podem executar o plano já elaborado, ou fazer alterações que atendam melhor as necessidades da escola. Importante ressaltar que o recurso é pedagógico e não de manutenção.

**l) Sala de Recurso: PDDE Estrutura**

Apenas escolas com o espaço da Sala de Recurso devem participar e encaminhar o plano de atendimento via PDDE Interativo, mas todas as escolas contempladas já enviaram seus planos.

*Teresa Aparecida Hernandez Baldo Ferreira*  
*Supervisora de Ensino*

## DIRETORIA DE ENSINO – CAMPINAS OESTE

### INFORMAÇÃO 11: INTERSETORIALIDADE – Naed Noroeste

Senhores Diretores das escolas listadas abaixo!

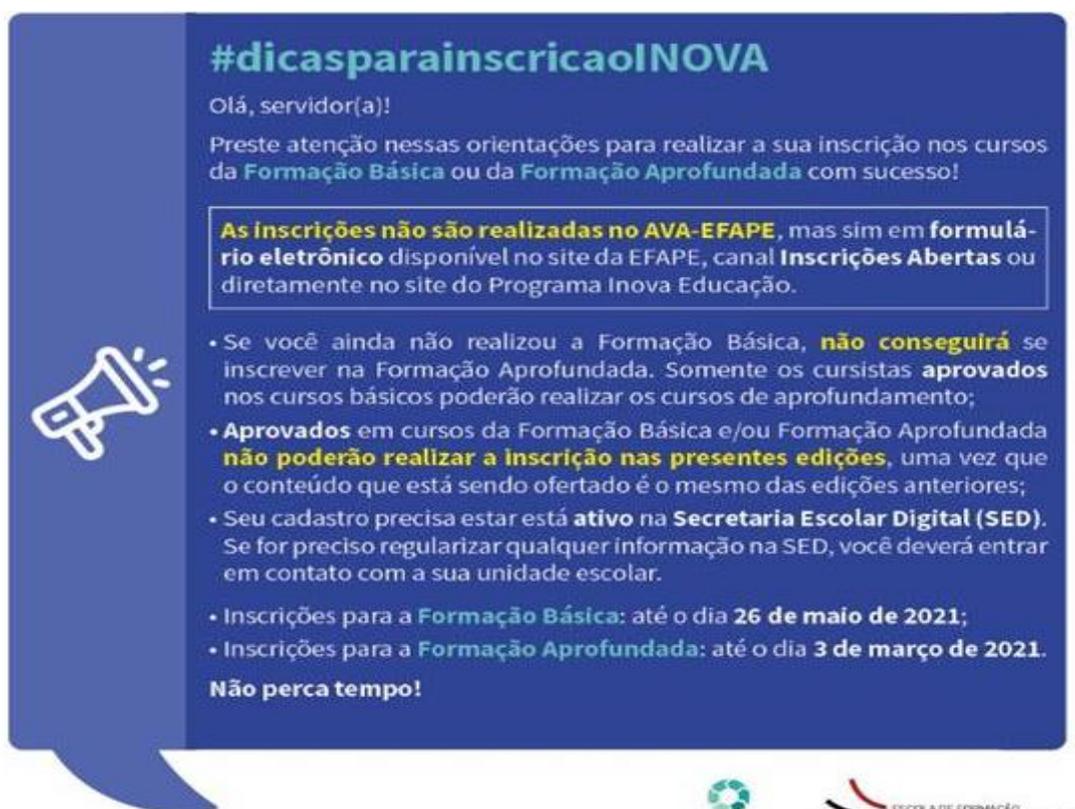
Os responsáveis pela Naed Noroeste querem fortalecer o projeto “Território Educativo Intersetorial” e convidam os profissionais da Diretoria de Ensino Campinas Oeste e de forma especial os diretores de escolas, para compor este trabalho, no sentido de unir esforços para a materialização do mesmo território. Assim, solicitam que os diretores das escolas do referido setor, entrem em contato com o Naed Noroeste pelo email <[naed.noroeste@educa.campinas.sp.gov.br](mailto:naed.noroeste@educa.campinas.sp.gov.br)> aos cuidados da supervisão educacional, para maiores orientações e esclarecimentos.

A saber:

EE Adolpho Rossin – Major	EE Jardim Santa Clara
EE Álvaro Cotomacci - Prof.	EE José Carlos de Ataliba Nogueira – Prof.
EE Antonio Carlos Lehmann	EE José dos Santos – Padre
EE Antônio Móbili – Padre	EE Laís Bertoni Pereira – Profª
EE Campo Grande II	EE Maria Esther Andion Bueno - Tenista
EE Carlos Alberto Galhiego – Prof.	EE Newton Oppermann – Dr.
EE Élcio Antônio Selmi - Prof.	EE Norberto de Souza Pinto – Prof. Dr.
EE Elvira de Pardo Meo Muraro	EE Rosina Frazatto dos Santos – Profª
EE Glória Aparecida Rosa Viana Profª	EE Ruy Rodriguez
EE Hugo Penteado Teixeira	EE São Judas Tadeu
EE Idalina Caldeira de Souza Pereira Profa.	

*Manoel Francisco do Amaral*  
*Supervisor de Ensino*

### INFORMAÇÃO 12: CURSOS INOVA EDUCAÇÃO



**#dicasparainscricaoINOVA**

Olá, servidor(a)!

Preste atenção nessas orientações para realizar a sua inscrição nos cursos da **Formação Básica** ou da **Formação Aprofundada** com sucesso!

**As inscrições não são realizadas no AVA-EFAPE**, mas sim em **formulário eletrônico** disponível no site da EFAPE, canal **Inscrições Abertas** ou diretamente no site do Programa Inova Educação.

- Se você ainda não realizou a Formação Básica, **não conseguirá** se inscrever na Formação Aprofundada. Somente os cursistas **aprovados** nos cursos básicos poderão realizar os cursos de aprofundamento;
- **Aprovados** em cursos da Formação Básica e/ou Formação Aprofundada **não poderão realizar a inscrição nas presentes edições**, uma vez que o conteúdo que está sendo ofertado é o mesmo das edições anteriores;
- Seu cadastro precisa estar **ativo** na **Secretaria Escolar Digital (SED)**. Se for preciso regularizar qualquer informação na SED, você deverá entrar em contato com a sua unidade escolar.
- Inscrições para a **Formação Básica**: até o dia **26 de maio de 2021**;
- Inscrições para a **Formação Aprofundada**: até o dia **3 de março de 2021**.

**Não perca tempo!**



*Obs.: Os Boletins estão disponíveis no site da Diretoria e Blog do NPE*

## **CENTRO DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E INFRAESTRUTURA**

### **INFORMAÇÃO 13: AQUISIÇÃO DE BENS PERMANENTES – Processo de Doação**

Senhor(a) Diretor(a)

Todas as APM de Escolas que adquiriram Bens Permanentes (Capital) devem realizar o **Processo de Doação dos Bens adquiridos**.

Verificar as despesas na categoria econômica de **Capital** de todos os Programas de que participa, bem como as despesas de Capital efetuadas com recursos próprios e montar o Processo de Doação.

Analisar as despesas dos Programas Federais (PDDE Básico, PDDE Qualidade, PDDE Estrutura) e Programas Estaduais (**PDDE PAULISTA**), não esquecendo dos bens doados por terceiros ou adquiridos com recursos próprios.

Cabe esclarecer que Processo de Prestação de Contas e Processo de Doação dos bens são processos distintos.

Independentemente do visto de confirmação que o Núcleo de Administração confere aos itens de Capital na Prestação de Contas, é necessário formalizar a doação por meio **de expediente próprio**.

Para fazer o Processo de Doação, deve-se entrar em contato com a Diretora do Núcleo de Administração (Gisele /3772-2764) para saber procedimentos e documentos necessários.

É obrigatório realizar a Doação dos Bens /Equipamentos para que sejam geradas as etiquetas de Patrimônio.

Lembrando que só é permitido realizar instalações, manutenções e reparos em bens/equipamentos que já foram doados, patrimoniados e possuem número de patrimônio.

**Muito importante:**

**Na prestação de contas do PDDE Paulista**

- O Termo de Doação e Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos impresso por meio do sistema SED deve estar devidamente preenchido e assinado e também **validado pelo Núcleo de Administração NAD da Diretoria de Ensino** (conforme orientação do [Manual de prestação de contas PDDE SÃO PAULO](#))

*Nina Selingardi  
DECOE – NFI*

## ***CENTRO DE RECURSOS HUMANOS***

---

### **INFORMAÇÃO 14: CONCURSO DE REMOÇÃO QAE 2020**

Senhor(a) Diretor(a)

Segue anexo ([AQUI](#)) comunicado do Centro de Recursos Humanos com Orientações para Reconsideração da Inscrição – Concurso de Remoção QAE 2020.

*Gislene Cardoso*  
*DECOE – CRH*